

Step 2: 事前調査ワークシート

クラス _____ 学籍番号 _____ 氏名 _____

I キーワード・リストの作成 (Project 3)

過去5年以内の『現代用語の基礎知識』『知恵蔵』『イミダス』『百科事典』などを使って、自分のテーマについて調べサンプル(資料2-6)を参考にして、自分のテーマの「キーワード・リスト」をワープロで作成しなさい。

A 【キーワードを探す】

- a. 索引を使って、自分のテーマに関する事柄をいくつかメモする。
- b. a で選んだ事柄の中から1つを選び、その本文を読む。
- c. 本文の中から、自分のテーマに関係のある単語(興味をひいた事柄)をメモする。
自分で思いついた単語、多の本などで見つけた単語なども(もしあれば)付け加えるとよい。

1 自分の利用した資料名および何年の版かを書きなさい。

『現代用語の基礎知識』 () 年版
 『知恵蔵』 () 年版
 『イミダス』 () 年版
 『百科事典』 『]

2 索引からみつけたテーマに関連する事柄と、その掲載ページを書き出さなさい。

関連する事柄	掲載ページ
1) _____	_____
2) _____	_____
3) _____	_____

- 3 上記の1)～3)のうち一つを選んで、本文を読み、その中から自分のテーマに関係のあるキーワード(単語)をいくつか書き出さなさい。
 選んだ事柄(○をつける) 1) 2) 3)
 キーワード _____

B 【キーワード・リストを作成する】

Aのaで選んだ事柄のうち、他の2つについても同じようにしてキーワードを集め、それらを合せて、次のことに注意してリストを作成しなさい。

1. キーワードをいくつかの項目に分類する。
2. 分類された項目に名前をつける。サンプルを参考にして、事件、地名、人物 etc.
3. サンプルにならって、ワープロで作成して提出する。

II 疑問文にチャレンジ (Project 4)

テーマが決まったら、それに関してどのようなことを知りたいかを5W1Hを使って疑問文を作りなさい。この時、Iで選んだキーワードを使うとよい。

- 1) What なにが、どんなふうに問題か。
- 2) When 何時おこっているか。
- 3) Where どこで起こったか。
- 4) Who だれが(団体、国、人物)関わっているか
- 5) Why なぜ起こったか。
- 6) How どのように解決すればよいか。